



Instituto Politécnico Nacional
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 3
"Estanislao Ramírez Ruiz"
Gestión Escolar



DIRECTORIO DE SERVICIOS DE GESTIÓN ESCOLAR Semestre 25-1

NO.	ATENCIÓN	VENTANILLA	TURNO	EXT.	CORREO	SERVICIOS
1	Ing. Mónica Martínez Chávez	Jefatura	Ambos Turnos	74012	momartinez@ipn.mx	Atención General
2	Shirley Prieto Navarro	Secretaria	Ambos Turnos	74022	bprieto@ipn.mx	Atención General
3	Sebek Montes Estrada	Sistemas	Matutino	74022		Atención alumnos problemas con SAES. Cambio de correo en SAES, (Sólo en casos especiales). Atención a Maestros problemas con SAES. Actualización de Sinodales. Actualización de Docentes frente a grupo.
4	Phil Leonel Garcia Vargas	Sistemas	Vespertino	74022		
5	Francisco Javier Hernández Moedano	Credenciales	Matutino		fjhernandezmo@ipn.mx	Creación de credenciales
6	Phil Leonel Garcia Vargas	Credenciales	Vespertino		pgarciava@ipn.mx	
7	Ríos Pineda Edith Mauricio Estrada Flores	Emisión de Documentos	Matutino Vespertino	74110	eriosp@ipn.mx	Atención ventanilla 4
8	Missael Colunga Avendaño	Todos los 1 os.	Matutino		mcolungaa@ipn.mx	Atención procesos de Inscripción y Reinscripción. Atención a alumnos. Atención a padres de familia. Control de la trayectoria académica de los grupos atendidos.
9	Brenda Patricia Polanco Camargo	3IM1 – 3IM9	Matutino		bpolancoc@ipn.mx	
10	Concepción Sánchez Barragán	3IM10 – 3IM17	Matutino		mcsanchezb@ipn.mx	
11	Martha Enríquez Coronilla	5IM1–5IM3, 5IM10-5IM12, 5IM16-5IM17	Matutino		menriquezc@ipn.mx	
12	Concepción Munguía Uribe	5IM4-5IM9, 5IM13-5IM15	Matutino		cmungui@ipn.mx	
13	Rosalinda Corona Chávez	Todos los 1 os.	Vespertino		rcoronac@ipn.mx	
14	Laura Mayeli Valdez Reyes	3IV1 – 3IV9	Vespertino			
15	Mario Salvador Del Rio Barroso	3IV10 – 3IV17	Vespertino		mdelriob@ipn.mx	
16	Suelen Ramírez Valdez	5IV1 – 5IV9	Vespertino		sramirezv@ipn.mx	
17	Diana Santibañez de la Torre	5IV10 – 5IV17	Vespertino		dsantibanezd@ipn.mx	
18	Mac Kintosh Pimentel Gizel Sharandid	Modalidad No Escolarizada	Matutino		gkintoshp@ipn.mx	Atención procesos de Inscripción y Reinscripción modalidad no escolarizada. Atención a alumnos de la modalidad no escolarizada. Atención a padres de familia. Control de la trayectoria académica de alumnos atendidos en modalidad no escolarizada



Instituto Politécnico Nacional
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 3
"Estanislao Ramírez Ruiz"
Gestión Escolar



DIRECTORIO DE SERVICIOS DE GESTIÓN ESCOLAR Semestre 25-1

19	Ing. Mónica Martínez Chávez	Egresados y Alumnos de Generaciones Anteriores	Ambos turnos	74012	momartinez@ipn.mx	Emisión de boletas certificadas (de 3 firmas). Atención de alumnos egresados. Alumnos no egresados
20	Inés Ruiz Enríquez	Comisión de Situación Escolar	Matutino	74054	comision.cecyl3@ipn.mx	Recepción de solicitudes de Dictamen, para la Comisión de Situación Escolar del CECyT no. 3 (en periodos específicos). Recepción de solicitudes de Dictamen, para el Consejo General Consultivo del IPN (en periodos específicos). Entrega de Dictámenes (en fechas específicas). Información para situaciones de alumnos no inscritos con problemas de trayectoria, que desean continuar su trayectoria.
21	Verónica Carrión Ruiz	Comisión de Situación Escolar	Matutino	74054	comision.cecyl3@ipn.mx	Reinscripción de alumnos que se reincorporan después de una baja temporal o por dictamen.
22	Rosalinda Corona Chávez	Bajas	Vespertino	74110	bajas.cecyl3@ipn.mx	Inicio del proceso de Solicitud de Baja Definitiva. Inicio del proceso de Solicitud de Baja Temporal. Entrega de oficios de baja. Boletas certificadas (3 firmas), para alumnos de baja definitiva.
23	Angélica Nájera Molina Brenda Orduña Cruz	Archivo	Matutino	74010		Resguardo de expedientes generacionales.



Instituto Politécnico Nacional
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 3
"Estanislao Ramírez Ruiz"
Gestión Escolar



DIRECTORIO DE SERVICIOS DE GESTIÓN ESCOLAR Semestre 25-1

Notas importantes:

- La emisión de documentos sólo se hace en período de actividades escolares, que es cuando el alumno está inscrito en el plantel.
- Siempre coloca en asunto el tema de tu correo.
- Utiliza un solo correo para solicitar apoyo en SAES hasta que se resuelva tu problema.
- Siempre debes identificarte con tu nombre y número de boleta escolar en el texto del correo (no en el asunto).
- Si requieres documentos físicos o atención presencial, estamos atendiendo en Gestión Escolar en ambos turnos.

M A T U T I N O : 9:00 HRS A 13:00 HRS

V E S P E R T I N O : 15:00 HRS A 19:00 HRS